



SINERGI INFORMATIKA
SEMEN INDONESIA

No. Dokumen 0004/UG/P1/09.2017

User Guide

Safety Hygiene Environment (Menu Environment)



Disusun oleh:

PT SINERGI INFORMATIKA SEMEN INDONESIA

2018



1. Pendahuluan

1.1. Latar Belakang

PT. Semen Indonesia (Persero), Tbk. merupakan salah satu Badan Usaha Milik Negara (BUMN) yang memiliki bisnis utama dalam bidang industry produksi, distribusi, dan pengelolaan semen terbesar. Perusahaan ini telah berdiri dari tahun 1957 dan hingga saat ini memiliki 4 anak perusahaan utama yang berfokus pada industri penghasil semen, yaitu PT. Semen Gresik, PT. Semen Padang, PT. Semen Tonasa, dan Thang Long Cement Company (TLCC), yang selanjutnya dikenal sebagai Semen Indonesia Group (SMIG).

Sejalan dengan perkembangan korporasi yang meningkat dengan pesat, SMIG melakukan penyempurnaan dan pengembangan organisasi, fasilitas produksi, infrastruktur, serta fasilitas-fasilitas penunjang lainnya. Salah satu usaha dalam mengembangkan SMIG sebagai sebuah organisasi, SMIG berusaha meningkatkan pekerjaan dan respon untuk pelayanan keselamatan kerja dan lingkungan.

Sehubungan dengan adanya temuan pelanggaran dalam pengajuan permintaan APD yang dilakukan oleh karyawan dan tidak ada control yang saling terintegrasi antar lokasi K3. Selain itu K3 juga mendapatkan temuan terselipnya berkas-berkas yang dilakukan secara manual untuk keperluan audit. Maka dari itu Bureau of Safety & Hygiene bermaksud untuk membangun aplikasi yang memudahkan proses pendokumentasian terintegrasi dan tersentral untuk semua kegiatan yang berhubungan dengan K3 di beberapa semua lokasi Semen Indonesia Group (semua OPCO).

1.2. Tujuan

Berdasarkan latar belakang diatas, maka tujuan dari pembuatan Aplikasi SHE ini dimaksudkan dapat mengintegrasikan sistem kerja di Bureau of Safety & Hygiene di SMIG sehingga mempercepat pekerjaan dan respon untuk pelayanan. Selain itu, melalui Aplikasi SHE ini mempermudah proses bisnis yang sebelumnya dilakukan secara manual menjadi tersentral. Aplikasi SHE juga sangat dibutuhkan pihak Manajemen untuk mendukung kelancaran setiap kegiatan pekerjaan di semua unit kerja, terutama pekerjaan di lapangan yang mempunyai resiko kematian.

2. Petunjuk Penggunaan

2.1. Masuk Menu Environment

Menu Environment terdapat 4 sub menu yaitu Special Tools, K3 Waste Report, Schedule dan Recapitulation.

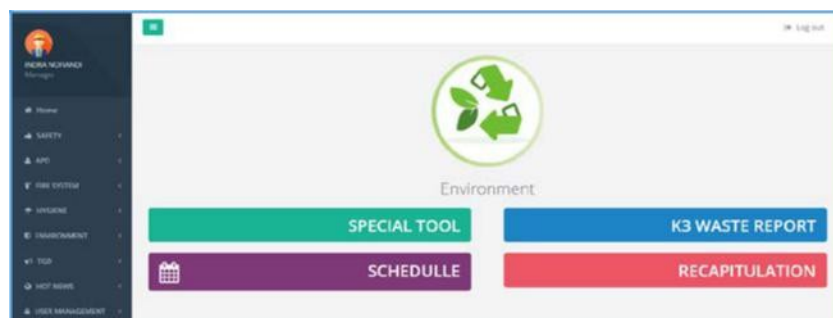
- 1) Masuk ke halaman Aplikasi SHE.
- 2) Masukkan username dan password → klik tombol Login.



- 3) Sistem akan menampilkan Halaman Utama Aplikasi SHE yang terdapat 8 Menu Utama.
- 4) Pilih menu Environment untuk masuk menu Environment.



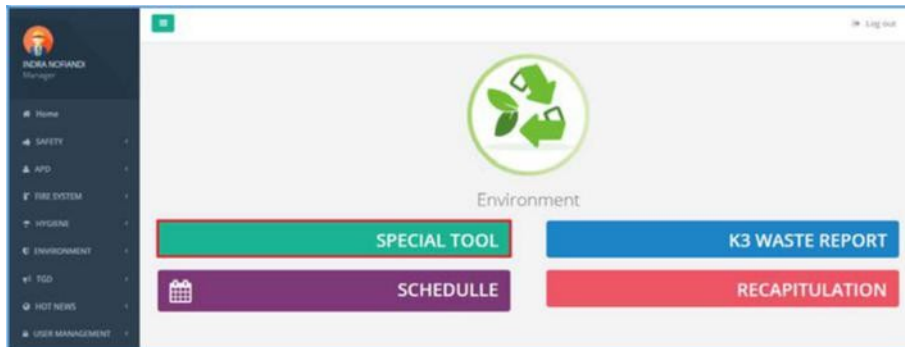
- 5) Sistem akan menampilkan Halaman Environment yang didalamnya terdapat 4 Sub Menu.



2.2. Sub Menu Special Tools

Sub menu Special Tools berguna untuk menambahkan data Tools/Alat berat yang digunakan untuk melakukan pembersihan lingkungan. Berikut ini langkah-langkah dalam mengakses fitur yang ada dalam menu Special Tools.

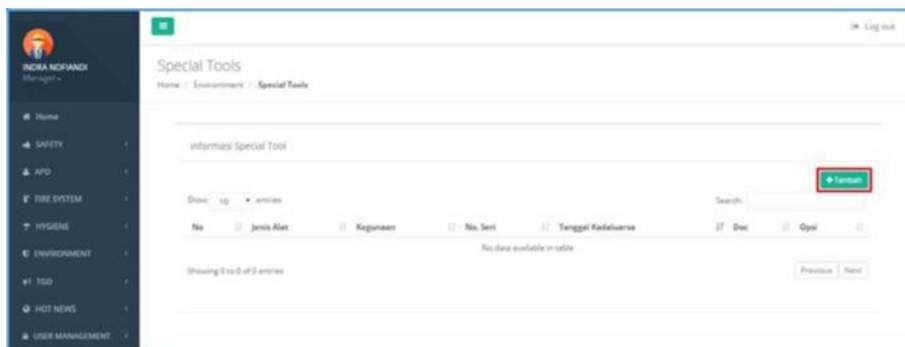
- Pilih sub menu Special Tools.
- Sistem akan menampilkan Halaman Special Tools (Tambah Special Tools).




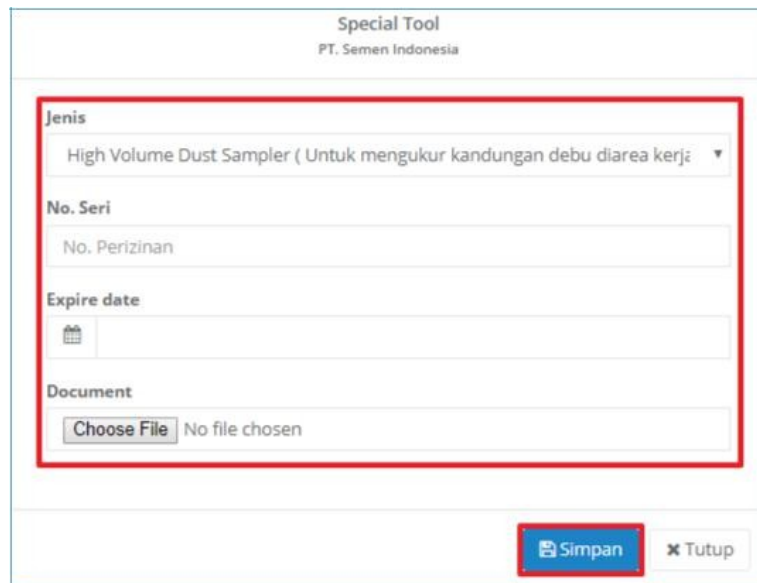
2.2.1. Tambah Special Tool

Tambah special Tools berguna untuk menambahkan data special tools atau alat berat yang dimiliki dan nantinya dipakai dalam pembersihan lingkungan pabrik. Berikut ini langkah-langkah dalam menambah Special Tools.

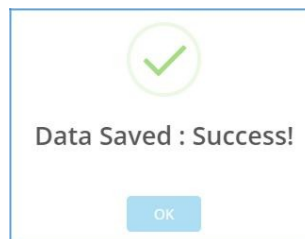
- 1) Klik button **+ Tambah** untuk menambahkan Special Tool baru.



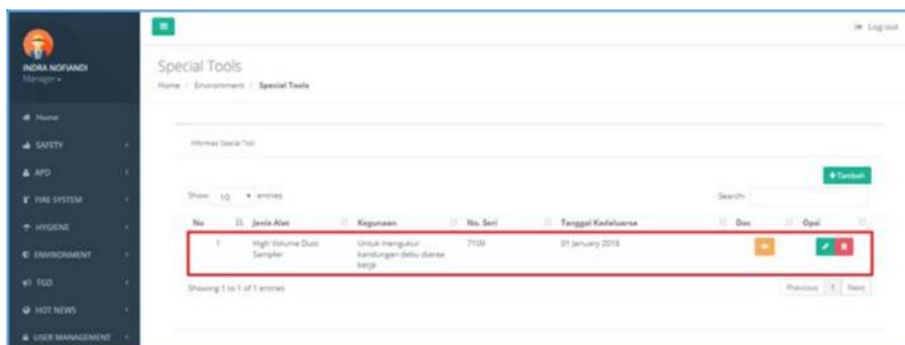
- 2) Sistem akan menampilkan Form Tambah Special Tool.
 - a. Isi kelengkapan data terkait jenis alat, no seri, expire date alat, dan dokumen alat.
 - b. Klik button .



- 3) Sistem akan menampilkan notifikasi berhasil simpan.




- 4) Data yang berhasil disimpan, akan tampil dalam List Data Special Tool.

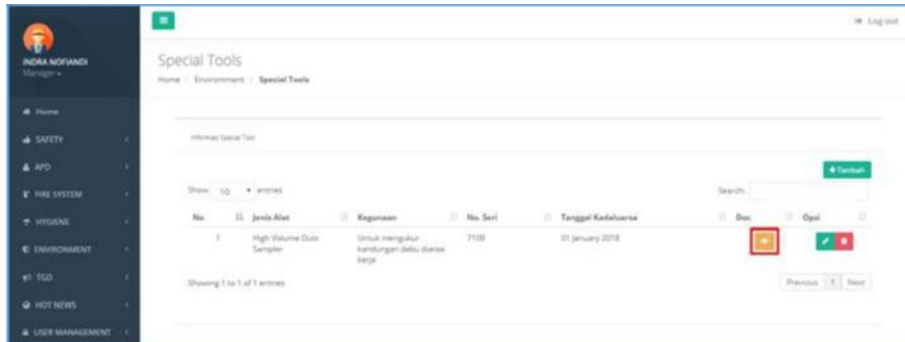


No	Jenis Alat	Kegunaan	No. Seri	Tanggal Kadaluarsa	Dua	Opal
1	High Volume Dust Sampler	Untuk mengukur kandungan debu diarea kerja	7109	01 January 2018		

2.2.2. View Document

View Document berguna untuk menampilkan detail dari dokumen Special Tools yang telah ditambahkan.

- 1) Pilih data yang akan dilihat dokumennya.
- 2) Klik button  pada List Data Special Tool.




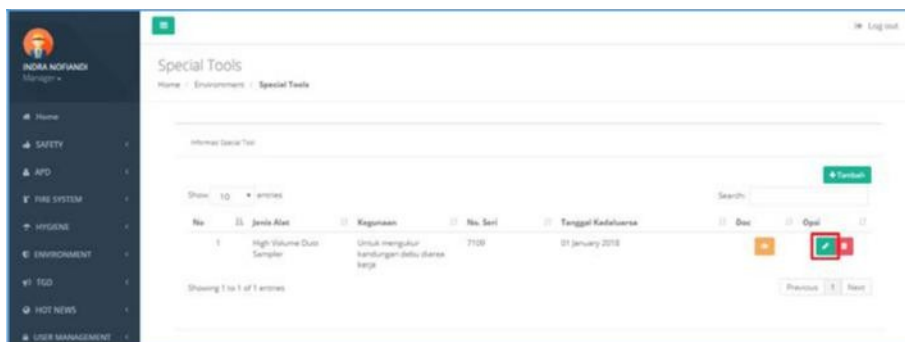
- 3) Sistem akan menampilkan Document yang disimpan.




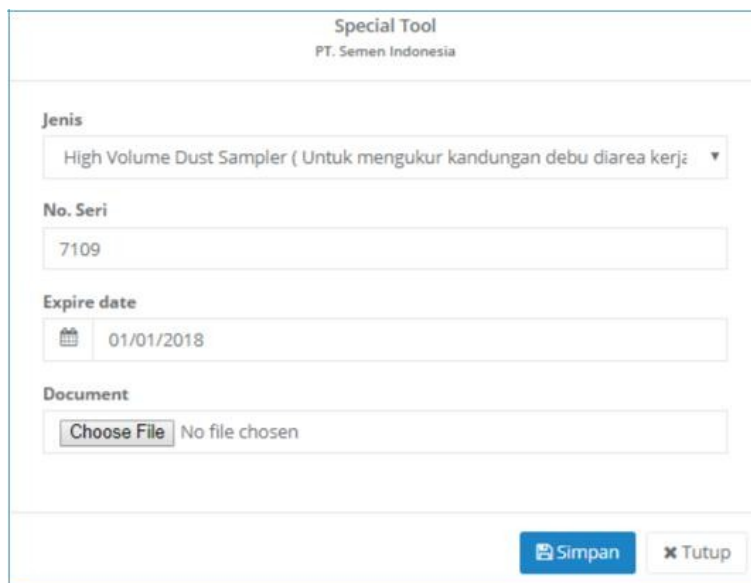
2.2.3. Edit Special Tool

Edit special tools berguna untuk mengubah isian data special tool atau alat berat yang telah tersimpan/ditambahkan.

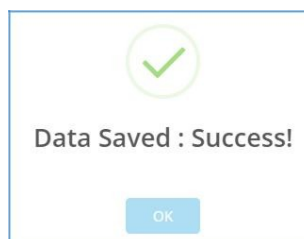
- 1) Pilih data yang akan diubah datanya.
- 2) Klik button  pada List Data Special Tool.



- 3) Sistem akan menampilkan Form Edit Special Tool.
- 4) Ubah data dan klik button .




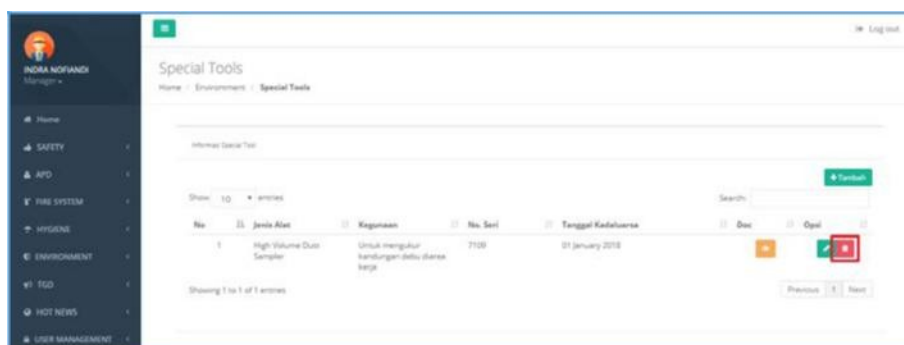
- 5) Sistem akan menampilkan notifikasi sukses simpan/update.



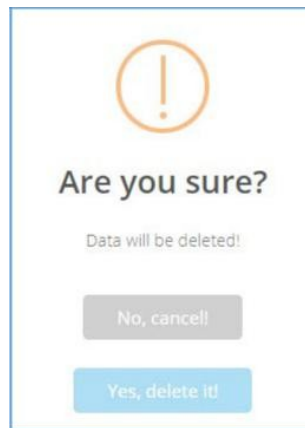
2.2.4. Delete Special Tool

Delete special tool berguna untuk menghapus data tool atau alat berat yang telah disimpan/ditambah.

- 1) Pilih data yang akan dihapus.
- 2) Klik button  pada List Data Special Tool.

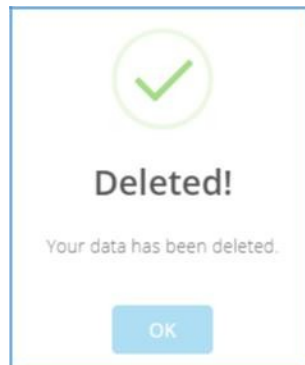


3) Sistem akan menampilkan pertanyaan Hapus data.



4) Klik button Yes, delete it! untuk menghapus.

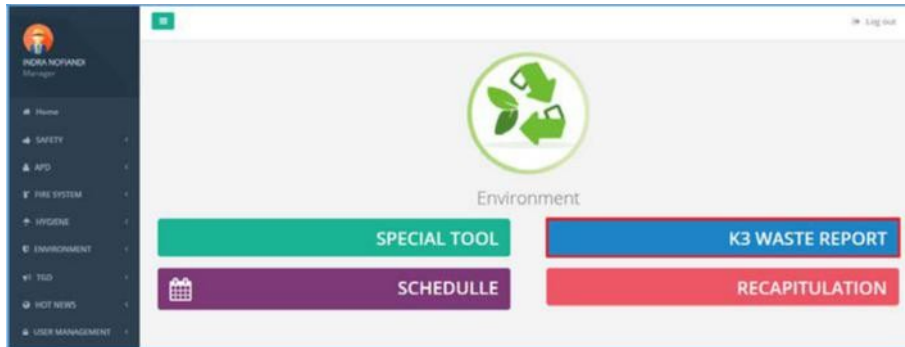
5) Sistem akan menampilkan notifikasi sukses hapus.



2.3. Sub Menu K3 Waste Report


Sub menu K3 Waste Report berguna untuk mencatat perizinan limbah B3. Berikut ini langkah-langkah mengakses fitur yang ada di menu K3 Waste Report.

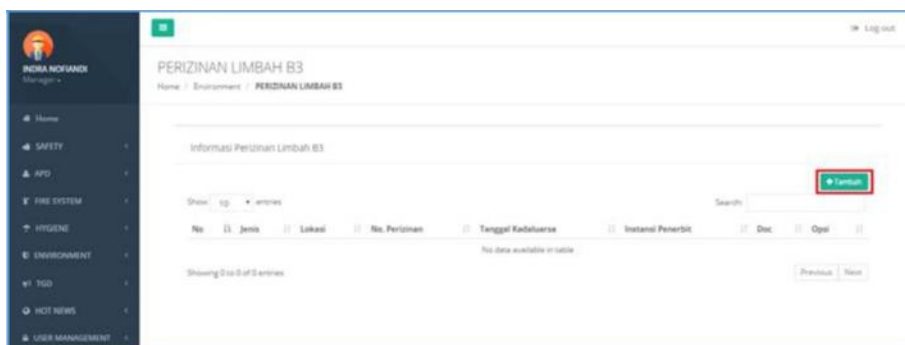
- Pilih sub menu Special Tools
- Sistem akan menampilkan Halaman utama Perizinan Limbah B3.




2.3.1. Tambah Perizinan Limbah B3

Tambah perizinan limbah B3 berguna untuk menambah perizinan limbah B3 yang akan dilakukan pengolahan/pemanfaatan.

- 1) Klik button  untuk menambahkan Perizinan Limbah B3 baru.



- 2) Sistem akan menampilkan Form Tambah Perizinan Limbah B3.
 - a. Isi kelengkapan data terkait jenis limbah, lokasi, no perizinan, expire date, instansi, dan document.
 - b. Klik button .

Perizinan Limbah B3
PT. Semen Indonesia

Jenis
Pemanfaatan

Lokasi
Lokasi

No. Perizinan
No. Perizinan

Expire date

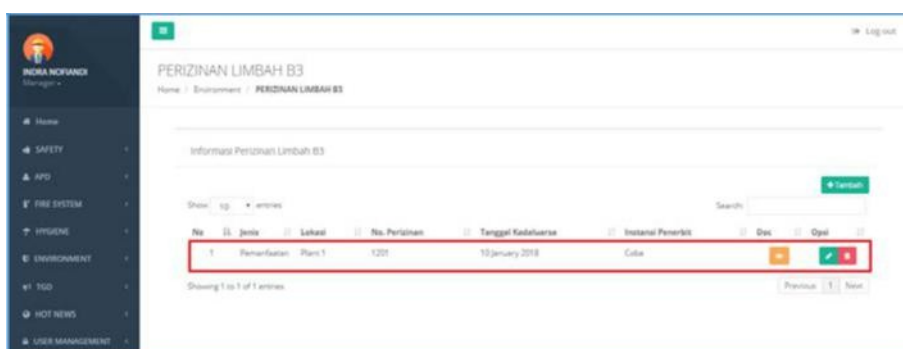
Instansi
Instansi

Document
 No file chosen

3) Sistem akan menampilkan notifikasi berhasil simpan.




4) Data yang berhasil disimpan, akan tampil dalam List Data Perizinan Limbah B3.



No	Jenis	Lokasi	No. Perizinan	Tanggal Kadaluarsa	Instansi Pemberisi	Doc	Opisi
1	Pemanfaatan	Plant 1	1201	10 January 2018	Coba		



2.3.2. View Document

View Document berguna untuk menampilkan detail dari dokumen Perizinan yang telah ditambahkan.

- 1) Pilih data yang akan dilihat dokumennya.
- 2) Klik button  pada List Data Perizinan Limbah B3.
- 3) Sistem akan menampilkan Document yang disimpan.



2.3.3. Edit Perizinan Limbah


- 1) Pilih data yang akan diubah datanya.
- 2) Klik button  pada List Data Perizinan Limbah B3.
- 3) Sistem akan menampilkan Form Edit Perizinan Limbah B3.
- 4) Ubah data dan klik button .

Perizinan Limbah B3
PT. Semen Indonesia

Jenis
Pemanfaatan

Lokasi
Lokasi

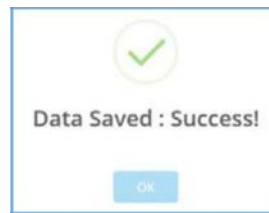
No. Perizinan
No. Perizinan

Expire date



Instansi
Instansi

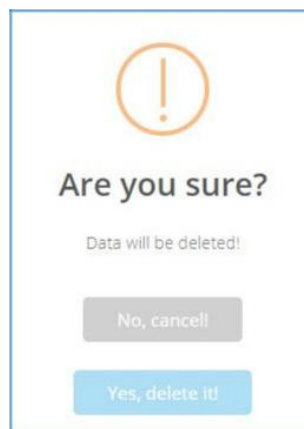
Document
 No file chosen


5) Sistem akan menampilkan notifikasi sukses simpan/update.

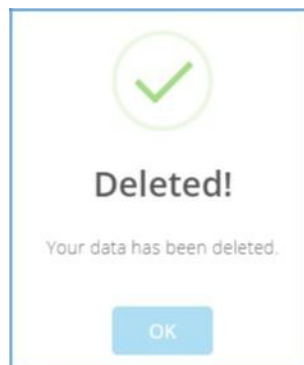


2.3.4. Delete Perizinan Limbah

- 1) Pilih data yang akan dihapus.
- 2) Klik button  pada List Data Perizinan Limbah B3.
- 3) Sistem akan menampilkan pertanyaan Hapus data.



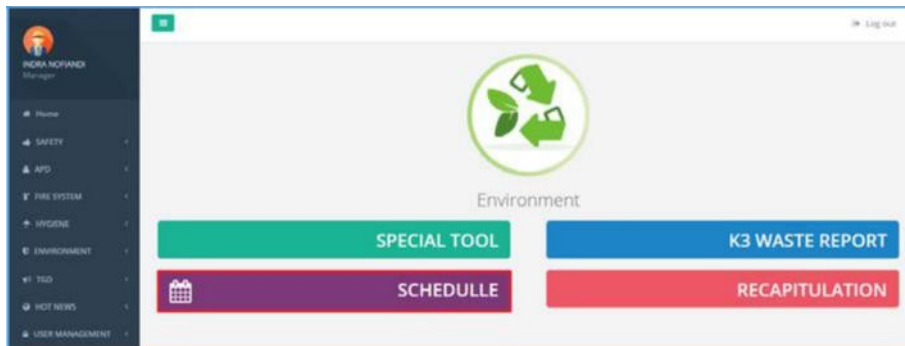
- 4) Klik button  untuk menghapus.
- 5) Sistem akan menampilkan notifikasi sukses hapus.



2.4. Sub Menu Schedule

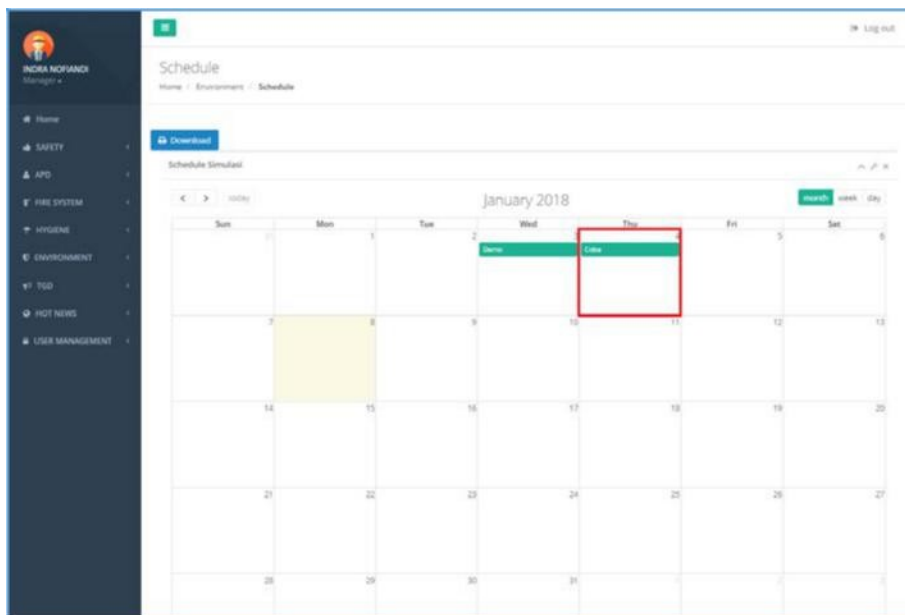
Sub menu Schedule berguna untuk mencatat simulasi kegiatan pembersihan lingkungan. Berikut ini langkah-langkah mengakses fitur yang ada di menu Schedule.

- Pilih sub menu Schedule.
- Sistem akan menampilkan Halaman Schedule.



2.4.1. Tambah Schedule

- 1) Klik pada tanggal kalender.



- 2) Sistem akan menampilkan Form Input Rencana Simulasi Environmnet.
 - a. Masukkan tanggal, keterangan, PIC, dan foto.
 - b. Klik button simpan.

Input Rencana Simulasi Environment

Opco PT. Semen Gresik, Plant Tuban

Tanggal
01/04/2018

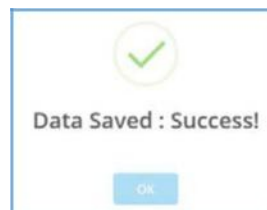
Keterangan
Masukkan Keterangan

PIC
nama Karyawan

File
Choose File No file chosen

Close Save

3) Sistem akan menampilkan notifikasi sukses simpan/update.



2.5. Sub Menu Recapitulation

2.5.1. Air

2.5.2. Udara

2.5.3. Tanah



Explore the Opportunities

PT. SINERGI INFORMATIKA SEMEN INDONESIA

Graha Irama Building, 6th Floor (Suite A-B), Jl. HR Rasuna Said Kav 1-2, South Jakarta 12950 - Indonesia

☎ +62 21 521 3711 (Ext. 200) 📠 +62 21 526 1217

www.sisi.id